# APSTIPRINĀTS

#### Iepirkumu komisijas

20.06.2018. sēdē

protokols Nr. 1

**Iepirkuma**

**Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas numurs – AREI-2018/15

**2018**

1. **Vispārīgā informācija**
	1. **Iepirkums** tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. pantu (turpmāk tekstā – Likums), kā arī ņemot vērā šajā nolikumā (turpmāk tekstā - Nolikums) noteikto kārtību.

 Iepirkums tiek veikts Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumos Nr. 1524 “Noteikumi par valsts atbalstu lauksaimniecībai” minēto mērķu sasniegšanai. Iepirkuma mērķis ir sasniegts, ja noteikts uzvarētājs un ir noslēgts iepirkuma līgums par **Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018.**

* + 1. Pasūtītājs ir:

Agroresursu un ekonomikas institūts.

Reģistrācijas numurs: 90002137506

Ekonomikas pētniecības centra adrese: Struktoru ielā 14, Rīgā, LV-1039.

Juridiskā adrese: Zinātnes iela 2, Priekuļi, Priekuļu pag., Priekuļu nov., LV-4126

Tālrunis: 67552909, fakss: 67541789.

E-pasts: arei@arei.lv.

* + 1. Iepirkumu veic Agroresursu un ekonomikas institūta (AREI) iepirkuma komisija, kas izveidota ar direktora 2018. gada 25. aprīļa rīkojumu Nr. R/1.2-7-43A.
		2. Kontaktpersona, kura ir tiesīga sniegt organizatorisku informāciju par iepirkumu, iepirkumu komisijas loceklis, Agroresursu un ekonomikas institūta Ekonomikas pētniecības centra vadītājs Juris Multiņš, tālr.: +371 26511022, e-pasts: arei@arei.lv.

## Iepirkuma identifikācijas numurs

* + 1. Iepirkuma identifikācijas numurs – AREI-2018/15.

## Iepirkuma priekšmets un piedāvājumu izvērtēšanas kritērijs:

* + 1. Iepirkuma priekšmets **Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018.**
		2. atbilstoši Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajām prasībām.
		3. CPV kods 39154100-7 (Izstāžu stendi).
		4. Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Piedāvājums, kas nav iesniegts par visu iepirkuma apjomu, bet tiks iesniegts tikai par atsevišķām pozīcijām, netiks vērtēts. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
		5. Piedāvājumu izvērtēšanas kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā viszemāko cenu saskaņā ar Finanšu piedāvājumā norādīto piedāvājuma kopējo cenu (EUR bez PVN). Ja komisija konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu kopējā summa EUR bez PVN ir vienāda, par iepirkuma uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kura veiktās vidējās darba devēja sociālās iemaksas apmērs uz vienu nodarbināto pēdējo sešu mēnešu laikā (skaitot no dienas, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā) ir vislielākais. Ja arī pēc šī kritērija nav iespējams noteikt, kuram pretendentam ir piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija uzvarētāju nosaka, veicot izlozi starp šiem pretendentiem.
		6. Paredzamā līgumcena līdz 41 999,99 EUR.
1. **Piedāvājumu noformēšana, iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

## Piedāvājuma noformēšana

* + 1. Pretendents piedāvājumu iesniedz slēgtā un aizzīmogotā aploksnē vai kastē, uz kuras norādīts:
* pasūtītāja nosaukums un adrese (Agroresursu un ekonomikas institūts, Ekonomikas pētniecības centrs, Struktoru iela 14, Rīga, LV – 1039);
* atzīme “Iepirkums “**Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**”, identifikācijas Nr. AREI-2018/15”;
* atzīme “Neatvērt līdz 2018. gada 3. jūlijam plkst. 10:00”.
	+ 1. Piedāvājums sastāv no:
			1. pretendentu atlases dokumentiem;
			2. finanšu piedāvājuma.
		2. Piedāvājums sastāv no 1 (viena) oriģināla un 1 (viena) kopijas eksemplāra, kā arī piedāvājumam jāpievieno piedāvājuma elektroniskā versija, kas ir lasāma ar MS Office rīkiem. Elektroniskajai versijai jāsatur visas piedāvājuma oriģināla lapas.
		3. Piedāvājumam jābūt cauršūtam un caurauklotam tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas attiecīgi jānorāda “Oriģināls” vai “Kopija”.
		4. Pretendentiem ir tiesības piedāvājumus iesniegt elektroniskā formā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu. Elektroniskā formā sagatavotais piedāvājums jāiesniedz uz elektroniskā datu nesēja.
		5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
		6. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, t.sk. Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumiem Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
		7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Ja viss piedāvājums ir cauršūts, pretendents var kopijas un tulkojumus apliecināt ar vienu apliecinājumu, iekļaujot šādu atrunu atsevišķa dokumenta veidā vai iekļaujot to pieteikumā. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu elektroniski, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu.
		8. Iesniegtie piedāvājumi ir Agroresursu un ekonomikas institūts īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem, izņemot punktā nolikuma 2.2.2., 2.2.3. un 2.2.4. punktā minētajos gadījumos.
		9. Piedāvājumā norāda, vai attiecībā uz piedāvājuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informācija, jābūt atzīmei “komercnoslēpums”. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk., nolikumā iekļautā informācija.

## Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

* + 1. Pretendenti piedāvājumus iesniedz Agroresursu un ekonomikas institūta Ekonomikas pētniecības centra telpās Rīgā, Struktoru ielā 14, 2.stāvā 202. kab., darba dienās no plkst. 08:30 līdz 17:00, bet ne vēlāk kā līdz 2018. gada 3. jūlijam plkst. 10:00, iesniedzot personīgi vai, atsūtot pa pastu. Pa pastu iesniegtais piedāvājums uzskatāms, iesniegts laikā, ja tas nogādāts piedāvājuma iesniegšanas vietā līdz 2018. gada 3. jūlijs plkst. 10:00.
		2. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts nodots atpakaļ iesniedzējam.
		3. Piedāvājums, kas nav iesniegts noteiktajā kārtībā vai nav noformēts tā, lai piedāvājumā
		iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiek izskatīts un tiek atdots atpakaļ iesniedzējam.
		4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas
		termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu iesniegšanas vietā un apmainot
		piedāvājumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma
		iesniegšanas laiku tiks uzskatīts apmainītā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
		5. Piedāvājumu atvēršanai netiek rīkota atvēršanas sanāksme.

## Cita informācija

* + 1. Informācijas apmaiņa starp Agroresursu un ekonomikas institūtu un piegādātājiem (pretendentiem) notiek pa pastu, faksu, elektroniski vai pa tālruni atbilstoši Likuma un citu normatīvo aktu regulējumam.
		2. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Pasūtītājs ar iepirkumu saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Likuma 38. pantu.
		3. Pretendents sedz visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
1. **Prasības pretendentiem**

## Nosacījumi pretendenta izslēgšanai no dalības iepirkumā

* + 1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem (Likuma 9. panta astotā daļa):
			1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
			2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
			3. iepirkuma dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu šā likuma 25. panta pirmās vai otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
			4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 3. punkta nosacījumi.
			5. Pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

## Nolikuma 3.1.1.1.– 3.1.1.5. punktā minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda Likuma 9. panta devītajā, desmitajā, vienpadsmitajā un divpadsmitajā daļā noteiktajā kārtībā.

## Prasības attiecībā uz pretendenta kvalifikāciju un iesniedzamie dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Prasības pretendentam  | Iesniedzamie dokumenti |
| 3.3.1. | Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktā kārtībā | Komersanta reģistrācijas apliecības kopija, kas apliecina pretendenta reģistrāciju Komercreģistrā, ja šāda reģistrācijas apliecība attiecīgajā valstī tiek izsniegta. Pretendentam (Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā reģistrētam komersantam) šajā apakšpunktā minēto reģistrācijas apliecības kopiju ir tiesības neiekļaut piedāvājumā. Par pretendenta reģistrāciju minētajā reģistrā komisija pārliecinās patstāvīgi.Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tā iesniedz kopīgu visu personu apvienības dalībnieku parakstītu pieteikumu. |
| 3.3.2. | Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017., kā arī 2018. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) laikā realizējis vismaz 1 (vienu) līdzvērtīga apjoma (1 izstādes ietvaros visu realizēto stendu kopplatība nav mazāka par iepirkuma tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu) un satura (stendu izveide, realizācija un demontāža) pakalpojumus Latvijā vai ārvalstīs. | 1. Pretendenta sagatavots apliecinājums par iepriekšējo pieredzi, norādot vismaz 1 (vienu) līdzvērtīga apjoma (stenda platības ziņā) un satura (stendu izveide, realizācija un demontāža) pakalpojumus Latvijā vai ārvalstīs, saskaņā ar nolikuma 4. pielikumu;
2. Pretendents iesniedz vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsauksmi vai cita veida dokumentu, kas apliecina pretendenta iepriekš sniegto pakalpojumu, kuru pretendents ir norādījis apliecinājumā par iepriekšējo pieredzi.
 |
| 3.3.4 | Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017.) katra gada finanšu apgrozījums ir vismaz 1.5 (viens komats piecas) reizes lielāks par paredzamo līgumcenu. Pretendentiem, kuri dibināti vēlāk, gada finanšu apgrozījums nostrādātajā periodā ir vismaz 1.5 (viens komats piecas) reizes lielāks par piedāvāto līgumcenu. | Pretendenta sagatavota izziņa par iepriekšējo 3 (trīs) gadu (2015., 2016., 2017.) apgrozījumu, norādot katra gada finanšu apgrozījumu. Pretendentiem, kas dibināti vēlāk, jāiesniedz izziņa par finanšu apgrozījumu tā darbības gados.Pretendents var balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.Pretendents kā piegādātāju apvienība prasību var apliecināt kopumā (gan tikai viens no piegādātāju apvienības dalībniekiem, gan arī vairāki dalībnieki kopumā). |
| 3.3.5 | Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus (t.sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus), kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.  | Ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad jāiesniedz:1) Pretendenta apliecinājums par to, kuru no līguma daļām Pretendents plāno nodot apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu, tajā skaitā, % no kopējā;2) Norādīto apakšuzņēmēju rakstisks apliecinājums par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.*Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.* |
| 3.3.6 | Pretendentam iepirkuma priekšmeta izpildē (visā līguma izpildes laikā, t.sk. jānodrošina atrašanās izstādē laikā, kad tiek veikta izstādes stenda uzstādīšana, nodošana un demontāža) jāpiesaista projekta vadītājs, kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2015., 2016., 2017., kā arī 2018. līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze vismaz 1 (viena) stenda izstrādes un realizācijas projekta vadīšanā.  | Pretendentam jāiesniedz piedāvātā speciālista CV atbilstoši nolikuma 5.pielikumam sagatavota informācija, kas apliecina un ļauj pasūtītājam pārliecināties par šajā nolikuma punktā norādīto speciālista pieredzi (stendu izstrādi un realizācijas projektu vadīšanu). |

* 1. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents neatbilst kādai no nolikumā minētajām prasībām.

## Finanšu piedāvājums

* + 1. Finanšu piedāvājumā norāda pakalpojuma cenu katrā pozīcijā un piedāvājuma kopējo cenu par visu iepirkuma priekšmetu.
		2. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 3.pielikums).
		3. Finanšu piedāvājumā cenu norāda euro (EUR).
		4. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenās jābūt iekļautām visām ar līguma izpildi saistītajām izmaksām, t.sk. nodokļiem, nodevām un nepieciešamajām administrācijas izmaksām.
1. **Piedāvājumu vērtēšana**

## Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību šajā nolikumā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.

## Iepirkuma komisija sākotnēji veic piedāvājuma noformējuma pārbaudi atbilstoši nolikumā minētajām piedāvājuma noformējuma prasībām. Gadījumā, ja piedāvājums neatbilst kādai noformējuma prasībai, komisija vērtēs pārkāpuma būtiskumu un komisijai ir tiesības lemt par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu vai neizskatīšanu.

## Pretendentu atlases laikā iepirkumu komisija veic nolikuma 3.3. punktā noteikto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst nolikuma 3.3.punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.

## Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

## Ja iepirkuma komisija finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.

## Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura finanšu piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot finanšu piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.

## Pasūtītājs par Pretendentu, kuram, atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijam, būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, veic pārbaudi par Likuma 9. panta astotajā daļā noteikto izslēgšanas gadījumu esamību.

1. **Komisijas tiesības un pienākumi**

## Iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Likumu un šo nolikumu.

## Iepirkumu komisijas tiesības:

* + 1. nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
		2. nesniegt informāciju par piedāvājumu vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz iepirkuma rezultātu paziņošanai;
		3. pieaicināt ekspertus piedāvājumu vērtēšanas procesā;
		4. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai. Saņemot uzaicinājumu sniegt šādu informāciju, Pretendentam tā jāiesniedz 3 (trīs) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas, ja Likumā nav noteikts cits termiņš;
		5. pieprasīt pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu, ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu;
		6. jebkurā pretendentu un piedāvājumu izvērtēšanas posmā izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un neizskatīt pretendenta piedāvājumu, ja tiek konstatēti pretendenta izslēgšanas apstākļi, kas noteikti nolikumā;
		7. pieņemt motivētu lēmumu piešķirt iepirkuma līguma slēgšanas tiesības;
		8. pieņemt lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikuma prasībām un kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, ja komisijas izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Agroresursu un ekonomikas institūtu. Pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt līgumu;
		9. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

## Iepirkumu komisijas pienākumi:

* + 1. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
		2. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
		3. pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par iepirkuma dokumentāciju;
		4. vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu;
		5. labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos;
		6. vienlaikus informēt visus pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz līguma slēgšanu saskaņā ar likumā noteikto kārtību;
		7. pēc iepirkuma līguma noslēgšanas vai iepirkuma izbeigšanas neizvēloties nevienu piedāvājumu, saglabāt piedāvājumu oriģinālus un iznīcināt to kopijas.
1. **Pretendenta tiesības un pienākumi**

## Pretendenta tiesības:

* + 1. pieprasīt papildu informāciju saistībā ar iepirkuma dokumentāciju, ievērojot nolikuma un Likuma prasības;
		2. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts;
		3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
		4. iesniegt iesniegumu par Agroresursu un ekonomikas institūta darbību attiecībā uz iepirkuma likumību Likumā noteiktajā kārtībā.

## Pretendenta pienākumi:

* + 1. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām regulāri iepazīties ar Pasūtītāja ievietoto informāciju par iepirkumu Pasūtītāja mājas lapā internetā;
		2. sagatavot piedāvājumus atbilstoši nolikuma prasībām;
		3. sniegt Pasūtītājam patiesu informāciju;
		4. sniegt atbildes uz komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un vērtēšanai;
		5. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;
		6. iesniegt piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām, kā arī nodrošināt, lai piedāvājumā ietvertā informācija nav pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nedrīkst savu piedāvājumu labot vai papildināt.
1. **Lēmuma pieņemšana un iepirkuma līgums**
	1. Komisija par uzvarētāju iepirkumā ar tiesībām slēgt līgumu atbilstoši nolikuma 6. pielikuma paraugam, atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām, ir iesniedzis visām nolikumā izvirzītajām prasībām atbilstošu piedāvājumu saskaņā ar nolikuma 1.3.5. punktā noteikto piedāvājumu izvērtēšanas kritēriju, un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Likuma 9. panta astoto daļu.
	2. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem Likuma 9. panta trīspadsmitajā daļā minēto lēmumā norādāmo informāciju, kā arī savā mājaslapā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šā panta trīspadsmitajā daļā minētajam lēmumam.
	3. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums, pasūtītājs sagatavo un publikāciju vadības sistēmā publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu.
	4. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā mājaslapā ievieto iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.
2. **Pielikumu saraksts:**

1.pielikums – Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā;

2.pielikums – Tehniskā specifikācija ar 32 pielikumiem (atsevišķā datnē interneta vidē [www.arei.lv](http://www.arei.lv/) sadaļā Iepirkumi);

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;

4.pielikums – Pretendenta apliecinājums par iepriekšējo pieredzi;

5. pielikums - Piedāvātā speciālista CV;

6. pielikums - Līguma projekts.

1. pielikums

iepirkuma identifikācijas Nr. AREI- 2018/15

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**

**“Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**

Identifikācijas Nr. AREI-2018/15

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/Datums/* |  |

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*/Nosaukums/ Vārds, uzvārds/*

ar piedāvājuma iesniegšanu piesaka dalību iepirkumā “Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018”, ID Nr. AREI-2018/15, (turpmāk – Iepirkums) un Pretendenta vārdā apliecina, ka:

1. ir iepazinies ar Iepirkuma noteikumiem, piekrīt piedalīties Iepirkumā un garantē Iepirkuma nolikumā pasūtītāja izvirzīto prasību izpildi un gadījumā, ja tiks atzīts par iepirkuma uzvarētāju, slēgt iepirkuma līgumu pasūtītāja uzaicinājumā noteiktajā termiņā;
2. veiks iepirkuma līguma izpildi atbilstoši Iepirkuma dokumentācijas, t.sk. tehniskās specifikācijas, prasībām;
3. visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa un Pretendents neliks šķēršļus tās pārbaudei;
4. piekrīt, ka Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu dati tiks publiskoti atbilstoši Publisko iepirkumu likumā un uz tā pamata izdoto tiesību aktu noteiktajā apjomā;
5. Pretendenta rekvizītu tabulas 12.punktā norādītā elektroniskā pasta adrese ir Pretendenta oficiālā elektroniskā pasta adrese un uz norādīto elektroniskā pasta adresi Pretendents saņems Pasūtītāja nosūtīto saraksti ar drošu elektronisko parakstu Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, pamatojoties uz Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu.

Pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums **atbilst/ neatbilst** mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (norādīt attiecināmo).

(skaidrojumu skatīt:

https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums\_mazajie\_videjie\_uzn.pdf).

**Pretendenta rekvizīti:** (Pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Pretendenta nosaukums |  |
| 2. | Vienotās reģistrācijas numurs |  |
| 3. | Juridiskā adrese |  |
| 4. | Adrese korespondences saņemšanai |  |
| 5. | Bankas nosaukums |  |
| 6. | Bankas konta numurs |  |
| 7. | Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| 8. | Tālruņa Nr. |  |
| 9. | Faksa Nr. |  |
| 10. | Mobilā tālruņa Nr. |  |
| 11. | Elektroniskā pasta adrese |  |
| 12.  | Oficiālā elektroniskā pasta adrese |  |

Pretendenta pārstāvja

vārds, uzvārds, amats, pārstāvības pamats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta pārstāvja paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, iesniegumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu apvienībā.)

2.pielikums

Iepirkuma identifikācijas Nr. AREI-2018/15

**“Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskā izstādē SIAL 2018**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Iepirkuma priekšmets** ir nodrošināt Latvijas piecu nacionālo kopstendu ar kopējo platību 383,07 m2, saskaņošanas, transportēšanas, nomas, uzstādīšanas, demontāžas un apkalpošanas pakalpojumus starptautiskajā izstādē „SIAL 2018” Parīzē, Francijā, kas notiks no 21.10.2018 līdz 25.10.2018.

Pieci kopstendi un to darbavietu skaits katrā no tiem ir šāds:

1. četrpusēji atvērts (sala) stends ar Nr. E 371, hallē Nr.7 ar platību 60,26 m2 un plānotām 6 dalībnieku darba vietām, turpmāk saukts - **BIO STENDS**;
2. četrpusēji (piecstūra formas) atvērts stends ar Nr. C 221, hallē Nr.7 ar platību 62,81 m2 un plānotām 5 dalībnieku darba vietām, turpmāk – P**IENA STENDS**;
3. divpusēji atvērts stends ar Nr. C 104, hallē Nr. 6 ar platību 64 m2 un plānotām 5 dalībnieku darba vietām, turpmāk – G**AĻAS STENDS**;
4. divpusēji atvērts stends ar Nr. J 160, hallē Nr. 5a ar platību 66 m2 un plānotām 5 darba vietām, turpmāk – M**AIZES STENDS**;
5. četrpusēji atvērts stends ar Nr. J 254, hallē Nr.5b ar platību 130 m2 un plānotām 14 darba vietām, turpmāk – G**OURMET STENDS.**

**II. Pakalpojuma izpildes specifiskās prasības:**

Izpildītājs veic BIO, PIENA, GAĻAS, MAIZES un GOURMET stendu dizaina elementu izstrādi un sniedz stendu konstrukciju un elementu nomas pakalpojumus. Stendu dizaina elementu izgatavošanai jāizmanto tikai izturīgi un funkcionāli atbilstoši materiālui, saskaņā ar stendu tehniskajiem rasējumiem un vizualizācijām (tehniskās specifikācijas lapas R.1 - R.15, VB.1 – VB.3, VP.1 – VP.3, VGA.1 – VGA.3, VM.1 – VM.3, VG.1 – VG.3), kas ietver:

1. BIO, PIENA, GAĻAS, MAIZES un GOURMET stendu noformēšanu un profesionālu stendu laukumu un to elementu izveidi saskaņā ar stendu vizuālā veidola skici (tehniskās specifikācijas lapas R.1 - R.15, VB.1 – VB.3, VP.1 – VP.3, VGA.1 – VGA.3, VM.1 – VM.3, VG.1 – VG.3));
2. Stendu konstrukciju un stendu dalībnieku eksponātu transportēšanu uz un no izstādes vietas (stenda uzstādīšanas vieta: izstāžu centrs Paris Nord Villepinte, ZAC Paris Nord 2, 93420, Villepinte, Francija), stendu uzstādīšanu un funkcionēšanu tehniskā kārtībā, tehnisko apkopi izstādes norises laikā atbilstoši izstādes rīkotāju un Pasūtītāja prasībām, nojaukšanu un platības atbrīvošanu pēc izstādes norises;
3. Stendu apgaismojuma uzstādīšanu un nodrošināšanu, kā arī apgaismošanas objektu pielāgošanu saskaņā ar kopstendu dalībnieku specifikācijām;
4. Stendu BIO, PIENA, GAĻAS, MAIZES un GOURMET dalībnieku logotipu un stendu numuru izgatavošanu un izvietošanu atbilstoši tehniskās specifikācijas lapām R.11, R.12 un Pasūtītāja norādēm;
5. Stenda dalībnieku izvietojums katrā stendā un dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti Izpildītājam nekavējoši pēc līguma noslēgšanas, lai Izpildītājs varētu saskaņot stendu tehnisko izpildījumu ar izstādes organizatoriem.

Piegādātājam jāpārzina un jāņem vērā Francijas normatīvie akti un izstādes organizatoru noteiktie ierobežojumi saistībā ar stendu izstrādi, transportēšanu, nomāšanu, uzstādīšanu un demontāžu. Piegādātājam pakalpojums jāīsteno saskaņā ar izstādes organizatoru noteiktajām prasībām un izstādes iekšējās kārtības noteikumiem, t.sk., attiecībā uz ugunsdrošību un darbu ar elektrību. Stendu izveide un nodošana Pasūtītājam jāveic līdz 20.10.2018. plkst. 12:00, tehniskais atbalsts stendu dalībniekiem viņu ekspozīciju iekārtošanas laikā līdz 20.10.2018 plkst. 21:00, tehniskais atbalsts izstādes laikā, stendu demontāžas uzsākšana un pabeigšana - atbilstoši izstādes organizatoru noteikumiem.

Piegādātājam ar izstādes organizatoriem jāsaskaņo stendu konstrukcija un montāžas gaita, iesniedzot nepieciešamos dokumentus, un nepieciešamības gadījumā jāveic nepieciešamās korekcijas stendu konstrukcijā vai montāžas kārtībā atbilstoši organizatoru prasībām.

**III. Stenda elementu apraksts:**

**1. Vispārēja informācija.**

Latvijas Zemkopības ministrijas stendu laukumi atrodas:

- BIO STENDS hallē Nr.7 ar platību 60.26 m2 un plānotām 6 dalībnieku darba vietām,;

- PIENA STENDS hallē Nr. 7 ar platību 62.81m2 un plānotām 5 dalībnieku darba vietām;

- GAĻAS STENDS hallē Nr. 6 ar platību 64 m2 un plānotām 5 dalībnieku darba vietām;

- MAIZES STENDS hallē Nr. 5a ar platību 66 m2 un plānotām 5 dalībnieku darba vietām;

- GOURMET STENDS hallē Nr. 5b ar platību 130 m2 un plānotām 14 dalībnieku darba vietām.

Stendu konfigurācijas redzamas tehniskās specifikācijas lapās R.1, R.3; R.5, R.7, R.9.

**2. Stendu grīda, nodalošās un gala sienas, virtuvju/noliktavu sienas.**

Grīda veidota paaugstināta ar kopējo augstumu līdz 60mm. Konstruktīvi grīda veidota no pamatnes karkasa, kas pārklāts ar 16mm saplākšņa vai laminētām KSP plātnēm. Plātnes savienotas savā starpā ar vizuāli neredzamiem stiprinājumiem. Krāsa – balta. Atbilstoši izstādes organizatoru noteikumiem jābūt izveidotai uzbrauktuvei cilvēkiem ar īpašām vajadzībām. Uzbrauktuves vieta saskaņojama ar Pasūtītāju. Grīdas plātņu malām jābūt nosegtām ar baltu, pulverkrāsojuma tehnikā krāsotu, 60 x 30 mm alumīnija leņķa profilu. Zem grīdas jābūt instalētai elektrisko zemsprieguma vadu sistēmai, kā arī nepieciešamības gadījumā ūdens pievades un kanalizācijas caurulēm.

**BIO STENDA** trīsstūrveida virtuves/noliktavas sienas izgatavo no gluda, nedeformējoša materiāla – piemēram MDF, kokskaidu plāksnēm vai līdzīga (tehniskās specifikācijas lapas R.9, R.10). Konstrukciju stabilitātei tās papildina ar iekšējo, nesošo koka vai cita materiāla karkasu. Sienās izveidoti izgaismoti, padziļināti atvērumi dekoratīvo telpaugu izvietošanai (tehniskās specifikācijas lapas R.9, R.10, VB.1 - VB.3). Slēptais, nekarsējošais (piemēram LED) apgaismojums izvietots atvēruma augšpusē. Atvēruma iekšpuse un aizmugure balta; apakšējā daļa iedziļināta drošai dekoratīvo telpaugu izvietošanai. Sienu kopējais biezums 200mm.

Sienām jābūt pilnīgi gludām. Sienu krāsa – Telegrey 2, RAL7046. Stendu sienu elementu būvēšanas procesā veidojošās iespējamās spraugas vai savienojuma vietas ir jāaizšpaktelē. Uz visām 3 sienām telpisks logotips ***Latvia*** un stilizēta, melni balta Lielvārdes josta (tehniskās specifikācijas lapas R.9, VB.1 - VB.3) ar burtu biezumu 120mm. Logotipa priekšējā plakne balta, korpuss krāsots – Agate Grey, RAL7038. Kopējais logotipu LATVIA skaits – 3 gab.. Lielvārdes jostu izgatavo kā izdruku un pielīmē pie sienām saskaņā ar redzamo lapā R.10. Pieļaujama izgatavošana arī ploterējot, vai krāsojot caur atbilstoši sagatavotu trafaretu. Pie stenda sienām izvietotas dekoratīvo, zaļo augu kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.9, R.13). Augu sagādi un aprūpi veic Izpildītājs. Ir pieļaujami mākslīgie augi. Augu izvēle saskaņojama ar Pasūtītāju. Kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.9, R.13) izgatavotas no saplākšņa, MDF, laminētas KSP vai cita gluda, nedeformējoša materiāla. Krāsa balta, šuvju vietas aizšpaktelētas. Kopējais kastu skaits stendā – 4 gab..

Stendā (tehniskās specifikācijas lapa R.9) izveidota virtuves/noliktavas telpa ar plauktiem eksponātu glabāšanai, drēbju pakaramajiem, virtuves izlietni ar aukstā un karstā ūdens pieslēgumu, ledusskapis (100litri) ar diennakts elektrības pieslēgumu produktu uzglabāšanai, galda virsmu pavāra darbam, piekārtiem trauku skapi un trauku žāvētāju un elektriskām slēgierīcēm stenda elektroapgādei. Stenda virtuves/noliktavas izmēri atbilstoši zīmējumam (tehniskās specifikācijas lapā R.9) Virtuves/noliktavas durvis izgatavotas no tā paša materiāla kā stenda sienas. Durvis veidotas tā, lai tās būtu mazāk pamanāmas, bez aplodām. . Virtuvei/noliktavai jābūt slēdzamai un Pasūtītājam jābūt pieejamam komplektam ar 3 atslēgām.

Katra uzņēmuma logotips izvietots gan uz stenda sienas, gan uz eksponentam atbilstošās eksponentu letes priekšpaneļa (tehniskās specifikācijas lapa R.11). Logotips izdrukāts uz pašlīmējošas plēves un pielīmēts letes priekšpanelim. Dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju. Logotipu un stenda numura izvietojums uz stenda sienas ir saskaņojams ar Pasūtītāju pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju.

**PIENA STENDA** virtuves/noliktavas sienas izgatavo no gluda, nedeformējoša materiāla – piemēram MDF, kokskaidu plāksnēm vai līdzīga (tehniskās specifikācijas lapas R.5, R.6). Konstrukciju stabilitātei tās papildina ar iekšējo, nesošo koka vai cita materiāla karkasu. Priekšējā sienā/vairogā izveidoti izgaismoti, padziļināti atvērumi dekoratīvo telpaugu izvietošanai (tehniskās specifikācijas lapas R.6, VP.1, VP.2, VP.3). Slēptais, nekarsējošais (piemēram LED) apgaismojums izvietots atvēruma augšpusē. Atvēruma iekšpuse un aizmugure balta; apakšējā daļa iedziļināta drošai dekoratīvo telpaugu izvietošanai. Sienas/vairoga kopējais biezums 200 mm; sānu un aizmugures sienas – 100 mm.

Sienām jābūt pilnīgi gludām. Sienas/vairoga krāsa – Telegrey 2, RAL7046, sānu un aizmugures – balta. Stendu sienu elementu būvēšanas procesā veidojošās iespējamās spraugas vai savienojuma vietas ir jāaizšpaktelē. Uz sienas/vairoga - telpisks logotips ***Latvia*** un stilizēta, melni balta Lielvārdes josta (tehniskās specifikācijas lapas R.6, VP.1 - VP.3) ar burtu biezumu 120mm. Logotipa priekšējā plakne balta, korpuss krāsots – Agate Grey, RAL7038. Kopējais logotipu LATVIA skaits – 1 gab.. Lielvārdes jostu izgatvo kā izdruku un pielīmē pie sienas saskaņā ar redzamo lapā R.6. Pieļaujama izgatavošana arī ploterējot, vai krāsojot caur atbilstoši sagatavotu trafaretu. Stendā izvietotas dekoratīvo, zaļo augu kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.6, R.13). Ir pieļaujami mākslīgie augi. Augu sagādi un aprūpi veic Izpildītājs. Augu izvēle saskaņojama ar Pasūtītāju. Kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.6, R.13) izgatavotas no saplākšņa, MDF, laminētas KSP vai cita gluda, nedeformējoša materiāla. Krāsa balta, šuvju vietas aizšpaktelētas. Kopējais kastu skaits stendā – 6 gab..

Stendā (tehniskās specifikācijas lapa R.5) izveidota virtuves/noliktavas telpa ar plauktiem eksponātu glabāšanai, drēbju pakaramajiem, virtuves izlietni ar aukstā un karstā ūdens pieslēgumu, ledusskapis (100 litri) ar diennakts elektrības pieslēgumu produktu uzglabāšanai, galda virsmu pavāra darbam, piekārtiem trauku skapi un trauku žāvētāju un elektriskām slēgierīcēm stenda elektroapgādei. Stenda virtuves/noliktavas izmēri atbilstoši zīmējumam (tehniskās specifikācijas lapā R.5) Virtuves/noliktavas durvis izgatavotas no tā paša materiāla kā stenda sienas. Durvis veidotas tā, lai tās būtu mazāk pamanāmas, bez aplodām. Virtuvei/noliktavai jābūt slēdzamai un Pasūtītājam jābūt pieejamam komplektam ar 3 atslēgām.

Katra uzņēmuma logotips izvietots gan uz stenda sienas, gan uz eksponentam atbilstošās eksponentu letes priekšpaneļa (tehniskās specifikācijas lapa R.11). Logotips izdrukāts uz pašlīmējošas plēves un pielīmēts letes priekšpanelim. Dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju. Logotipu un stenda numura izvietojums uz stenda sienas ir saskaņojams ar Pasūtītāju pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju.

**GAĻAS STENDA** virtuves/noliktavas siena/vairogs, sānu sienas ar ieejas durvīm un stenda norobežojošās sienas izgatavo no gluda, nedeformējoša materiāla – piemēram MDF, kokskaidu plāksnēm vai līdzīga (tehniskās specifikācijas lapas R.3, R.4). Konstrukciju stabilitātei tās papildina ar iekšējo, nesošo koka vai cita materiāla karkasu. Priekšējā sienā/vairogā un stendu norobežojošās sienās izveidoti izgaismoti, padziļināti atvērumi dekoratīvo telpaugu izvietošanai (tehniskās specifikācijas lapas R.4, VGA.1 - VGA.3). Slēptais, nekarsējošais (piemēram LED) apgaismojums izvietots atvēruma augšpusē. Atvēruma iekšpuse un aizmugure balta; apakšējā daļa iedziļināta drošai dekoratīvo telpaugu izvietošanai. Sienas/vairoga un stenda norobežojošo sienu kopējais biezums 200 mm; virtuves/noliktavas sānu sienu – 100 mm.

Sienām jābūt pilnīgi gludām. Sienas/vairoga un norobežojošo sienu krāsa – Telegrey 2, RAL7046, virtuves/noliktavas sānu - balta Stendu sienu elementu būvēšanas procesā veidojošās iespējamās spraugas vai savienojuma vietas ir jāaizšpaktelē. Uz sienas/vairoga - telpisks logotips ***Latvia*** un stilizēta, melni balta Lielvārdes josta (tehniskās specifikācijas lapas R.4, VGA.1 - VGA.3) ar burtu biezumu 120mm. Logotipa priekšējā plakne balta, korpuss krāsots – Agate Grey, RAL7038. Kopējais logotipu LATVIA skaits – 1 gab.. Lielvārdes jostu izgatvo kā izdruku un pielīmē pie sienas saskaņā ar redzamo lapā R.4. Pieļaujama izgatavošana arī ploterējot, vai krāsojot caur atbilstoši sagatavotu trafaretu. Stendā izvietotas dekoratīvo, zaļo augu kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.3, R.13). Ir pieļaujami mākslīgie augi. Augu sagādi un aprūpi veic Izpildītājs. Augu izvēle saskaņojama ar Pasūtītāju. Kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.13) izgatavotas no saplākšņa, MDF, laminētas KSP vai cita gluda, nedeformējoša materiāla. Krāsa balta, šuvju vietas aizšpaktelētas. Kopējais kastu skaits stendā – 5 gab..

Stendā (tehniskās specifikācijas lapa R.3) izveidota virtuves/noliktavas telpa ar plauktiem eksponātu glabāšanai, drēbju pakaramajiem, virtuves izlietni ar aukstā un karstā ūdens pieslēgumu, ledusskapis (vismaz 100litri) ar diennakts elektrības pieslēgumu produktu uzglabāšanai, galda virsmu pavāra darbam, piekārtiem trauku skapi un trauku žāvētāju un elektriskām slēgierīcēm stenda elektroapgādei. Stenda virtuves/noliktavas izmēri - atbilstoši zīmējumam (tehniskās specifikācijas lapā R.3) Virtuves/noliktavas durvis izgatavotas no tā paša materiāla kā stenda sienas. Durvis veidotas tā, lai tās būtu mazāk pamanāmas, bez aplodām. Virtuvei/noliktavai jābūt slēdzamai un Pasūtītājam jābūt pieejamam komplektam ar 3 atslēgām.

Katra uzņēmuma logotips izvietots gan uz stenda sienas, gan uz eksponentam atbilstošās eksponentu letes priekšpaneļa (tehniskās specifikācijas lapa R.11). Logotips izdrukāts uz pašlīmējošas plēves un pielīmēts letes priekšpanelim. Dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju. Logotipu un stenda numura izvietojums uz stenda sienas ir saskaņojams ar Pasūtītāju pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju.

**MAIZES STENDA** virtuves/noliktavas siena/vairogs, sānu sienas ar ieejas durvīm un stenda norobežojošās sienas izgatavo no gluda, nedeformējoša materiāla – piemēram MDF, kokskaidu plāksnēm vai līdzīga (tehniskās specifikācijas lapas R.1, R.2). Konstrukciju stabilitātei tās papildina ar iekšējo, nesošo koka vai cita materiāla karkasu. Stendu norobežojošās sienās izveidoti izgaismoti, padziļināti atvērumi dekoratīvo telpaugu izvietošanai (tehniskās specifikācijas lapas R.2, VM.1 - VM.3). Slēptais, nekarsējošais (piemēram LED) apgaismojums izvietots atvēruma augšpusē. Atvēruma iekšpuse un aizmugure balta; apakšējā daļa iedziļināta drošai dekoratīvo telpaugu izvietošanai. Stenda norobežojošo sienu, kopējais biezums 200 mm; virtuves/noliktavas sienu biezums – 100 mm.

Sienām jābūt pilnīgi gludām. Stendu norobežojošo sienu, virtuves/noliktavas 2440 mm augstās priekšējās sienas daļa krāsa – Telegrey 2, RAL7046, virtuves/noliktavas sānu un 3940 mm augstās priekšējās daļas/vairoga - balta Stendu sienu elementu būvēšanas procesā veidojošās iespējamās spraugas vai savienojuma vietas ir jāaizšpaktelē. Uz norobežojošās gala sienas - telpisks logotips ***Latvia*** un stilizēta, melni balta Lielvārdes josta (tehniskās specifikācijas lapas R.2, VM.1 - VM.3) ar burtu biezumu 120mm. Logotipa priekšējā plakne balta, korpuss krāsots – Agate Grey, RAL7038. Kopējais logotipu LATVIA skaits – 1 gab.. Uz virtuves/noliktavas norobežojošās sienas/vairoga izvietots Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas logotips (tehniskās specifikācijas lapas R.2, VM.1 - VM.3). Lielvārdes jostu un Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas logotipu izgatavo kā izdruku un pielīmē pie sienas saskaņā ar redzamo lapā R.2. Pieļaujama Lielvārdes jostas izgatavošana arī ploterējot, vai krāsojot caur atbilstoši sagatavotu trafaretu. Stendā izvietotas dekoratīvo, zaļo augu kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.1, R.13). Ir pieļaujami mākslīgie augi. Augu sagādi un aprūpi veic Izpildītājs. Augu izvēle saskaņojama ar Pasūtītāju. Kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.13) izgatavotas no saplākšņa, MDF, laminētas KSP vai cita gluda, nedeformējoša materiāla. Krāsa balta, šuvju vietas aizšpaktelētas. Kopējais kastu skaits stendā – 4 gab..

Stendā (tehniskās specifikācijas lapa R.1) izveidota virtuves/noliktavas telpa ar plauktiem eksponātu glabāšanai, drēbju pakaramajiem, virtuves izlietni ar aukstā un karstā ūdens pieslēgumu, ledusskapis ar diennakts elektrības pieslēgumu produktu uzglabāšanai, galda virsmu pavāra darbam, piekārtiem trauku skapi un trauku žāvētāju un elektriskām slēgierīcēm stenda elektroapgādei. Stenda virtuves/noliktavas izmēri atbilstoši zīmējumam (tehniskās specifikācijas lapā R.1) Virtuves/noliktavas durvis izgatavotas no tā paša materiāla kā stenda sienas. Durvis veidotas tā, lai tās būtu mazāk pamanāmas., bez aplodām. Virtuvei/noliktavai jābūt slēdzamai un Pasūtītājam jābūt pieejamam komplektam ar 3 atslēgām.

Katra uzņēmuma logotips izvietots gan uz stenda sienas, gan uz eksponentam atbilstošās eksponentu letes priekšpaneļa (tehniskās specifikācijas lapa R.11). Logotips izdrukāts uz pašlīmējošas plēves un pielīmēts letes priekšpanelim. Dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju. Logotipu un stenda numura izvietojums uz stenda sienas ir saskaņojams ar Pasūtītāju pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju.

**GOURMET STENDA** virtuves/noliktavas siena/vairogi un sānu sienas ar ieejas durvīm izgatavo no gluda, nedeformējoša materiāla – piemēram MDF, kokskaidu plāksnēm vai līdzīga (tehniskās specifikācijas lapas R.7, R.8). Konstrukciju stabilitātei tās papildina ar iekšējo, nesošo koka vai cita materiāla karkasu. Stenda sienās/vairogos izveidoti izgaismoti, padziļināti atvērumi dekoratīvo telpaugu izvietošanai (tehniskās specifikācijas lapas R.8, VG.1 - VG.3). Slēptais, nekarsējošais (piemēram LED) apgaismojums izvietots atvēruma augšpusē. Atvēruma iekšpuse un aizmugure balta; apakšējā daļa iedziļināta drošai dekoratīvo telpaugu izvietošanai. Stenda sienu/vairogu kopējais biezums 200 mm; sānu sienu ar ieejas durvīm biezums – 100 mm.

Sienām jābūt pilnīgi gludām. Virtuves/noliktavas sienu/vairogu krāsa – Telegrey 2, RAL7046, virtuves/noliktavas sānu – balta. Stendu sienu elementu būvēšanas procesā veidojošās iespējamās spraugas vai savienojuma vietas ir jāaizšpaktelē. Uz sienām/vairogiem - telpisks logotips ***Latvia*** un stilizēta, melni balta Lielvārdes josta (tehniskās specifikācijas lapas R.8, VG.1 - VG.3;) ar burtu biezumu 120mm. Logotipa priekšējā plakne balta, korpuss krāsots – Agate Grey, RAL7038. Kopējais logotipu LATVIA skaits – 2 gab.. Uz virtuves/noliktavas sānu sienām izvietoti Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas logotipi (tehniskās specifikācijas lapas R.8, VG.1 - VG.3). Lielvārdes jostu un Latvijas Republikas Zemkopības ministrijas logotipu izgatavo kā izdruku un pielīmē pie sienas saskaņā ar redzamo lapā R.8. Pieļaujama Lielvārdes jostas izgatavošana arī ploterējot, vai krāsojot caur atbilstoši sagatavotu trafaretu. Stendā izvietotas dekoratīvo, zaļo augu kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.7, R.13). Ir pieļaujami mākslīgie augi. Augu sagādi un aprūpi veic Izpildītājs. Augu izvēle saskaņojama ar Pasūtītāju. Kastes (tehniskās specifikācijas lapa R.13) izgatavotas no saplākšņa, MDF, laminētas KSP vai cita gluda, nedeformējoša materiāla. Krāsa balta, šuvju vietas aizšpaktelētas. Kopējais kastu skaits stendā – 8 gab..

Stendā (tehniskās specifikācijas lapa R.7) izveidota virtuves/noliktavas telpa ar plauktiem eksponātu glabāšanai, drēbju pakaramajiem, virtuves izlietni ar aukstā un karstā ūdens pieslēgumu, ledusskapis (ne mazāk kā 250litri) ar diennakts elektrības pieslēgumu produktu uzglabāšanai, galda virsmu pavāra darbam, darba galdu ar 2 krēsliem, piekārtiem trauku skapi un trauku žāvētāju un elektriskām slēgierīcēm stenda elektroapgādei. Stenda virtuves/noliktavas izmēri atbilstoši zīmējumam (tehniskās specifikācijas lapā R.7) Virtuves/noliktavas durvis izgatavotas no tā paša materiāla kā stenda sienas. Durvis veidotas tā, lai tās būtu mazāk pamanāmas., bez aplodām. Virtuvei/noliktavai jābūt slēdzamai un Pasūtītājam jābūt pieejamam komplektam ar 3 atslēgām.

Katra uzņēmuma logotips izvietots gan uz stenda sienas, gan uz eksponentam atbilstošās eksponentu letes priekšpaneļa (tehniskās specifikācijas lapa R.11). Logotips izdrukāts uz pašlīmējošas plēves un pielīmēts letes priekšpanelim. Dalībnieku logotipu faili tiks nosūtīti pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju. Logotipu un stenda numura izvietojums uz stenda sienas ir saskaņojams ar Pasūtītāju pēc līguma noslēgšanas ar Izpildītāju.

**A. BIO, PIENA, GAĻAS, MAIZES** stendu gadījumā:

* vairākiem elektrības pieslēgumiem(rozešu bloks ar vismaz 8 pieslēgumvietām), lai nodrošinātu elektroierīču darbību, t.sk., vismaz vienam 24h pieslēgumam;
* maksimāli daudz 4 līmeņa plauktu sistēmas, kas izvietotas gar virtuves sienām un nodrošina telpas funkcionālu izmantošanu dalībnieku mantu un produktu glabāšanai izstādes laikā. Plauktu izvietojums jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājam jāparedz, ka plauktu izvietojums un skaits var mainīties plānojuma saskaņošanas procesā.
* vismaz 5 pie sienas stiprināmiem drēbju pakaramajiem;
* trim atslēgu komplektiem;
* izlietnei ar aukstā, karstā ūdens, kanalizācijas pieslēgumiem un ūdens krānu-maisītāju;
* 1 gab. ledusskapim ar tilpumu ne mazāku par 100l;
* darba virsmai produktu sagatavošanai ;
* pie sienas stiprināmam trauku skapim un trauku žāvētājam;
* spogulim ar izmēru ne mazāku kā 40 x 50cm;
* kafijas automātam aprīkotam ar kafijas pupiņu malšanas funkciju. Jaudai un ražībai jābūt pietiekamai eksponentu un viesu apkalpošanai;
* elektriskajai tējkannai;
* atkritumu tvertnei ar tilpumu 100l un vismaz 20 gab. atbilstoša izmēra atkritumu maisiem;
* grīdas uzkopšanas līdzekļi un piederumi;
* trauku komplekts vismaz 6 personām, kas ietver katrai personai kafijas tasi, apakštasi, tējkaroti, tējas krūzi, šķīvi saldumu izvietošana ciemiņu vajadzībām, ūdens glāzi;
* vismaz 1 gab. cukurtraukam ar karoti;
* 1 gab. kafijas piena krūzei;
* 1 gab. lielai stikla ūdens krūzei (bezkrāsainai);
* 3 gab. lieliem šķīvjiem augļu/našķu izvietošanai stenda kopējo ciemiņu vajadzībām.

**B. GOURMET** stendā :

- vairākiem elektrības pieslēgumiem(rozešu bloks ar vismaz 10 pieslēgumvietām), lai nodrošinātu elektroierīču darbību, t.sk., vismaz vienam 24h pieslēgumam;

- maksimāli daudz 4 līmeņa plauktu sistēmas, kas izvietotas gar virtuves sienām un nodrošina telpas funkcionālu izmantošanu dalībnieku mantu un produktu glabāšanai izstādes laikā. Plauktu izvietojums jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Izpildītājam jāparedz, ka plauktu izvietojums un skaits var mainīties plānojuma saskaņošanas procesā.

* vismaz 10 pie sienas stiprināmiem drēbju pakaramajiem;
* trim atslēgu komplektiem;
* izlietnei ar aukstā, karstā ūdens,kanalizācijas pieslēgumiem un ūdens krānu-maisītāju;
* 1 gab. ledusskapim ar tilpumu ne mazāk par 250l;
* darba virsmai produktu sagatavošanai ;
* darba galdam ar 2 krēsliem;
* pie sienas stiprināmam trauku skapim un trauku žāvētājam;
* spogulim ar izmēru ne mazāku kā 40 x 50cm;
* kafijas automātam aprīkotam ar kafijas pupiņu malšanas funkciju. Jaudai un ražībai jābūt pietiekamai eksponentu un viesu apkalpošanai;
* elektriskajai tējkannai;
* atkritumu tvertnei ar tilpumu 100l un vismaz 30 gab. atbilstoša izmēra atkritumu maisiem;
* grīdas uzkopšanas līdzekļi un piederumi;
* trauku komplekts vismaz 24 personām, kas ietver katrai personai kafijas tasi, apakštasi, tējkaroti, tējas krūzi, šķīvi saldumu izvietošana ciemiņu vajadzībām, ūdens glāzi;
* vismaz 3 gab. cukurtraukiem ar karoti;
* 2 gab. kafijas piena krūzei;
* 2 gab. lielām stikla ūdens krūzēm (bezkrāsainām);
* 3 gab. lieliem šķīvjiem augļu/našķu izvietošanai stenda kopējo ciemiņu vajadzībām.

**3. Stendu elementi un mēbeles stendos.**

Stendos jānodrošina sekojoši stenda elementi:

3.1. Eksponentu letes (E1, E2) ar organiskā stikla brošūru turētāju un slēdzamām durvīm (tehniskās specifikācijas lapas R.11, R.12). Lete izgatavota no 16mm krāsota MDF vai līdzīga, kvalitatīva materiāla plāksnēm baltā krāsā. Letes malām un stūriem jābūt precīziem, bez spraugām. Nav pieļaujama papildus elementu (leņķu, līstu utt.) izmantošana ārējā apdarē. Pie eksponentu letes sāniem pēc vajadzības piestiprināts caurspīdīgs akrila bukletu turētājs. Letes iekšpusē rozete elektrības pieslēgumam (personālais dators, telefona uzlādēšana utt.). Eksponentu lešu skaits stendos:

BIO stendā – E1 (500 x 1000 mm) – 6 gab.,

PIENA stendā - E1 (500 x 1000 mm) – 5 gab.,

GAĻAS stendā - E2 (500 x 500 mm) – 5 gab.,

MAIZES stendā - E1 (500 x 1000 mm) – 5 gab.,

GOURMET stendā - E1 (500 x 1000 mm) – 9 gab., E2 (500 x 500 mm) – 5 gab..

3.2.Stikla vitrīnas (V1, V2) bez nesošiem statņiem, ar baltu aizmugurējo sienu, 3 stikla plauktiem (tehniskās specifikācijas lapa R.14). Durvis veramas no sāniem; atkarībā no novietojuma – labās – V1, vai kreisās – V2.Vitrīnu pamatnes, augšdaļas un aizmugurējā siena izgatavota no krāsota MDF, kompozītā alumīnija Dibond vai ekvivalenta, kvalitatīva materiāla baltā krāsā. Malām, stūriem jābūt precīziem, bez spraugām. Vitrīnas kopējam izgaismojumam izmanto tās augšdaļā iemontētu 70W HMI vai analogu apgaismojumu veidojošu LED gaismas avotu. Akcentētam, nekarsējošam izgaismojumam izmantojami LED gaismas avoti ar jaudu ne mazāku kā 7W. Akcentētās gaismas avoti stiprinās pie spriegotām strāvvadošām trosēm. Augstumi gaismas avotiem maināmi. Vitrīnas sienām un maināma augstuma plauktiem izmantojams rūdīts stikls ar biezumu ne mazāku par 6mm.

Skaits stendos:

 - BIO stendā – V1 (labās) – 3 gab.,

 - MAIZES stendā – V1 (labās) – 5 gab., V2 (kreisās) – 1 gab.,

 - GOURMET stendā – V1 (labās) – 5 gab., V2 (kreisās) – 9 gab.

3.3. Horizontālās un vertikālās aukstuma vitrīnas, kuras Pasūtītājs iznomā no izstādes apkalpojošā kompānijas- Lowe. Horizontālās aukstuma vitrīnas -aptuvenie izmēri: platums 1280 mm, augstums 1200 mm, dziļums 1000 mm. Vertikālā aukstuma vitrīna ar aptuveniem izmēriem 600 x 600 x 1800 mm. Ja pēc līguma noslēgšanas ir notikušas izmaiņas saistībā ar pasūtīto aukstumvitrīnu izmēriem (piegādātājkompānijas Lowes dēļ), Pasūtītājs nekavējoši informē Izpildītāju, kas pielāgo aprīkojuma un mēbeļu izvietošanas plānojumu.

 PIENA stendā – horizontālās aukstuma vitrīnas – 5 gab.,

 GAĻAS stendā - horizontālās aukstuma vitrīnas – 5 gab.,

 GOURMET stendā – Vertikālā aukstuma vitrīna – 1 gab.

3.4.Krēsli, mīkstie krēsli, bāra krēsli eksponentiem, pārrunu galdi.

 Stendā atbilstoši tehniskās specifikācijas lapās R.1, R.3, R.5, R.7, R.9 attēlotajiem plāniem izvietoti:

 - pārrunu galdi (G) - pārrunu galdu virsmas 800 mm diametrā izgatavotas no 25 mm bieza balta lamināta vai krāsota MDF. Malas apdarītas ar ABS vai analogu izturīgu materiālu. Galda kāja hromēta. Augstums 750 mm:

BIO stendā – 6 gab.,

PIENA stendā – 5 gab.,

GAĻAS stendā – 5 gab.,

MAIZES stendā – 5 gab.,

GOURMET stendā – 14 gab.

- krēsli (K) apmeklētājiem:

BIO stendā – 24 gab.,

PIENA stendā – 20 gab.,

GAĻAS stendā – 20 gab.,

MAIZES stendā – 20 gab.,

GOURMET stendā – 56 gab.

- paaugstinātie bāra krēsli (BK) eksponentu darba vietām:

BIO stendā – 6 gab.,

PIENA stendā – 5 gab.,

GAĻAS stendā – 5 gab.,

MAIZES stendā – 5 gab.,

GOURMET stendā – 14 gab.

 Apmeklētāju krēsli un paaugstinātie eksponentu (bāra) krēsli baltā krāsā.

**4. Apgaismojums stendos.**

Stendos BIO, MAIZE, GOURMET kopējo apgaismojumu un elementu izgaismojumu nodrošina uz stikla vitrīnām izvietoti HMI gaismas avoti ar dienas gaismas spektru un jaudu 150W katrs. Gaismas avoti vēlami ar vismaz 60deg gaismas izkliedes leņķi, lai pēc iespējas minimizētu eksponentu un apmeklētāju apžilbināšanu. Nepieciešamais HMI gaismas avotu skaits:

BIO stendā – 12 gab.,

MAIZES stendā – 12 gab.,

GOURMET stendā – 28 gab.

Stendos PIENS un GAĻA eksponentu darba vietas un aukstuma vitrīnas izgaismo LED paneļu statīvi ar 2 LED paneļiem ar jaudu vismaz 27 W un krāsu temperatūru 4000K (tehniskās specifikācijas lapa R.15). Statīvu stabilitāti nodrošina zem grīdas klājuma izvietotas balsta pēdas un savienojums ar eksponentu leti. LED statīvu skaits:

PIENA stendā – 5 gab.,

GAĻAS stendā – 5 gab.

Stendu plakņu un arī kopējo izgaismojumu papildina uz sienām balstīti prožektori uz distanceriem. Izgaismojumam izmanto HMI gaismas avotus ar jaudu 150W un dienas gaismas spektru, vai arī analogus LED gaismas avotus. Prožektoru skaits stendos:

BIO stendā – 9 gab.,

PIENA stendā – 4 gab.,

GAĻAS stendā – 6 gab.,

MAIZES stendā – 7 gab.,

GOURMET stendā – 10 gab.

Visu stendu slēgtajā daļā noliktavā/virtuvē jānodrošina nepieciešamais apgaismojums.

**5. Elektrība stendos.**

Izpildītājs katrā stendā nodrošina elektrības pieslēgumu, pasūtot nepieciešamās jaudas no izstāžu organizatoriem. Pamatpieslēgumu apmaksu veic Pasūtītājs, bet nepieciešamos pārējos savienojumus “līdz elektrībai rozetē” apmaksā Izpildītājs.. Sadales iekārtas izvietotas stendu noliktavā/virtuvē (tehniskās specifikācijas lapas R.1, R.3, R.5, R.7, R.9). Nepieciešamā pieslēguma jauda BIO, PIENA, GAĻAS, MAIZES un GOURMET stendos – 20 kW, 380V, taču pirms pasūtīšanas, Izpildītājs un Pasūtītājs precizē pieslēguma jaudu katram stendam. Visos stendos nepieciešami arī 24h elektrības pieslēgumi aukstuma vitrīnām un ledusskapjiem virtuvēs/noliktavās. Eksponentu letēs, atbilstoši to izvietojumam, saskaņā ar tehniskās specifikācijas lapās R.1, R.3, R.5, R.7, R.9 attēloto, izvietotas rozetes.

**6. Ūdens un kanalizācija stendos.**

Stendu slēgtajās virtuves/noliktavas daļās Izpildītājs nodrošina aukstā un karstā ūdens un atbilstošu kanalizācijas pamatpieslēgumu, pasūtot to no izstādes organizatoriem. Šos pamatpieslēgumus apmaksā Pasūtītājs, bet pārējos nepieciešamos savienojumus *“līdz karstajam un aukstajam ūdenim krānā”* apmaksāIzpildītājs. Izpildītājs uzrauga un nodrošina nepārtrauktu aukstā un karstā ūdens padevi izstādes darba laikā, nepieciešamības gadījumā nodrošina problēmu novēršanu.

**7. Citi pakalpojumi.**

Izpildītājam jānodrošina tehniskais atbalsts stendu dalībniekiem ekspozīciju iekārtošanas laikā līdz 20.10.2018 plkst. 21:00, tehniskais atbalsts izstādes laikā, stenda demontāžas uzsākšana un pabeigšana atbilstoši izstādes organizatoru noteikumiem.

Izpildītāja rīcībā jābūt izmantoto materiālu sertifikātiem, kurus pēc pieprasījuma uzrādīt vai nodot Pasūtītājam vai izstādes organizatoriem.

Izpildītājam jānodrošina montāžas un demontāžas procesos radušos būvniecības atkritumu savākšanu un aizvākšanu, apmaksājot šos pakalpojumus.

Stenda izveides un demontāžas laikā Izpildītājs nodrošina saviem pārstāvjiem caurlaides, bet izstādes laikā Pasūtītājs nodrošina 2 caurlaides stendu tehniskai uzraudzībai un atbalstam.

Jebkuras iespējamās izmaiņas stenda dizainā vai tehniskajā specifikācijā minētajās konstrukcijās vai materiālos ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

1. Stenda tehnisko rasējumu un vizualizāciju lapas:
	1. R1, R2, R3, R4, R5, R6, R7, R8, R9, R10, R11, R12, R13, R14, R15.
	2. VB1, VB2, VB3.
	3. VG1, VG2, VG3.
	4. VGA1, VGA2, VGA3.
	5. VM1, VM2, VM3.
	6. VP1, VP2, VP3.
	7. Josta.
	8. LR Zemkopības ministrijas logo - 94

3. pielikums

iepirkuma identifikācijas Nr. AREI-2018/15

**Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

1. Samaksas kārtība:
	1. Avanss 20% no kopējās līguma summas 10 (desmit) dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas;
	2. Starpmaksājums 30 % apmērā no kopējās Līguma summas 2 (divu) darba dienu laikā pēc stenda pieņemšanas;
	3. Gala maksājums 50% apmērā no kopējās Līguma summas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc gala pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas.
2. Pretendentam Finanšu piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Tehniskajā specifikācijā, t.sk.Stenda tehnisko rasējumu un vizualizāciju, noteiktajām prasībām, izmantojot zemāk pievienoto finanšu piedāvājuma formu. Pretendentam jāsagatavo finanšu piedāvājums, iekļaujot visas izmaksas, kas nepieciešamas kvalitatīvai iepirkuma priekšmeta izpildei atbilstoši tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām un apjomiem, t.sk., stenda izveidei, nogādāšanai uz un no izstādes, montēšanai un demontēšanai, stenda darbības nodrošināšanai, tehniskajam atbalstam:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS** |  |
| **Nr.p.k.** | **Darbības vai piedāvājamā objekta apraksts** | **Pretendenta piedāvātā cena EUR, bez PVN** |
| **1.** | **Stenda konstrukciju izveide atbilstoši tehniskajai specifikācijai.** |  |
| **2.** | **Stendu grīda, sienas un tās noformējums atbilstoši tehniskai specifikācijai.** |  |
| **3.** | **Stenda aprīkojums, mēbeles un stenda pārējie elementi/noformējums atbilstoši tehniskai specifikācijai.** |  |
| **4.** | **Stenda apgaismojums/elektrība un ūdens/kanalizācija atbilstoši tehniskai specifikācijai.** |  |
| **5.** | **Stenda montāžas un demontāžas izmaksas.** |  |
| **6.** | **Pārējās izmaksas atbilstoši tehniskai specifikācijai** |  |
|   | **Kopā bez PVN** |   |
|   | **PVN 21%** |   |
|   | **Kopā ar PVN**  |   |

Pretendenta paraksts:

## 4. pielikums

iepirkuma identifikācijas Nr. AREI-2018/15

## Pretendenta apliecinājums par iepriekšējo pieredzi

(apliecina Nolikuma 3.3.2. punktā minēto)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Pakalpojuma apraksts (saturs)  | Stenda platība (m2) | Pasūtītāja nosaukums, adrese | Pakalpojuma realizēšanas vai sniegšanas valsts | Pasūtītāja kontaktpersona vārds, uzvārds tālrunis | Projekta uzsākšanas, pabeigšanasgads/ mēnesis |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta pārstāvja paraksta atšifrējums: |  |

## 5. pielikums

## iepirkuma identifikācijas Nr. AREI-2018/15

Speciālista CV

 (apliecina Nolikuma 3.3.6. punktā minēto)

|  |  |
| --- | --- |
| Iepirkums nosaukums: |  Zemkopības ministrijas kopstenda izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018  |
| Piedāvātā pozīcija projektā:  |  |
| 1. Uzvārds: |  |
| 2. Vārds: |  |
| 3. Valodas: (zināšanu līmenis no 1 - brīvi līdz 5 - pamatzināšanas) |
| Valoda | Lasītprasme  | Runātprasme | Rakstītprasme |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |
| 4. Pašreizējais amats: |  |
|  |  |
| 5. Darba pieredze:  |
| Darbavietas nosaukums:  |  |
| Adrese: |  |
| Datums no/līdz |  |
| Amats: |  |
| Darba apraksts: |  |

6. Informācija par stendu izstrādes un realizācijas projektu vadīšanu (nolikuma 3.3.6. punkts)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Darba izpildes gads | Darbavieta | Projekta nosaukums, apjoms, īss projekta apraksts | Amats | Klients, darba apraksts | Pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Es, apakšā parakstījies/-usies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos visā iepirkuma līguma izpildes laikā kā Projektu vadītājs strādāt pie līguma izpildes (iepirkums **„ Zemkopības ministrijas kopstenda izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018”** iepirkuma Nr. AREI-2018/15) tādā statusā, kāds man ir paredzēts <*Pretendenta nosaukums>*piedāvājumā, gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu.

Ar šo apliecinu, ka neesmu iesaistīts cita Pretendenta piedāvājumā šī iepirkuma ietvaros un neesmu interešu konflikta situācijā.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

## 6. pielikums

## iepirkuma identifikācijas Nr. AREI-2018/15

**Zemkopības ministrijas kopstenda izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontāža un apkalpošana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**

**ID Nr. AREI-2018/15**

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. L-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/2018EPC

2018. gada .

**Agroresursu un ekonomikas institūts**, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90002137506 (turpmāk – Pasūtītājs), kura vārdā saskaņā ar 01.04.2016. pilnvaru Nr. 19/2016 EPC un Pētniecības centru nolikumu rīkojas Ekonomikas pētniecības centra vadītājs Juris Multiņš, un **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Reģistrācijas Nr., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kura vārdā saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rīkojas, no otras puses,

kopā saukti - Puses un katrs atsevišķi - Puse,

pamatojoties uz iepirkumu “**Zemkopības ministrijas kopstendu izstrāde, transportēšana, noma, uzstādīšana, demontēšana un darbības nodrošināšana starptautiskajā izstādē SIAL 2018**”, ID Nr. AREI – 2018/15, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu,

ievērojot Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumus Nr. 1524 “Noteikumi par valsts atbalstu lauksaimniecībai”,

noslēdz šādu iepirkuma līgumu par (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt Zemkopības ministrijas kopstendu (turpmāk – Stends) izstrādi, transportēšanu, nomu, uzstādīšanu, demontēšanu un darbības nodrošināšanu (turpmāk – Darbi) starptautiskajā izstādē “**SIAL 2018**” (turpmāk – Izstāde) atbilstoši Iepirkuma, šī Līguma un tā pielikumu, Pasūtītāja un Izstādes organizatoru un normatīvo aktu prasībām.
	2. Izpildītājs apņemas Līguma 1.1. punktā norādītos Darbus veikt ar saviem materiāliem un darbaspēku Izstādē, kas norisināsies no 2018. gada 21.oktobra līdz 25.oktobrim norisināsies Parīzē (Nord Villepinte, ZAC Paris Nord 2, 93420, Villepinte, Francija).
2. **Pušu saistības**
	1. Izpildītājs apņemas veikt Darbus atbilstoši šī Līgumā noteikumiem, t.sk.**:**
		1. 10 darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai Darbu izpildes grafiku;
		2. sagatavot un saskaņot ar Izstādes organizatoru un Pasūtītāju Stenda tehniskos plānus, kā arī saskaņot ar Pasūtītāju un Izstādes organizatoru pēc tā pieprasījuma Stenda dizaina gala variantu;
		3. saņemt visas atļaujas un veikt visus maksājumus, kas saistīti ar šī Līguma kvalitatīvu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem;
		4. izgatavot Stendu ievērojot Pasūtītāja un Izstādes organizatora prasības;
		5. nogādāt Stendu uz Izstādes norises vietu, kā arī nodrošināt Pasūtītāja nodoto materiālo vērtību drošu transportēšanu uz un no Izstādes, kā arī tā montāžu pirms un demontāžu pēc Izstādes, par to abpusēji parakstot atbilstošu nodošanas - pieņemšanas aktu;
		6. veikt Stenda montāžu un demontāžu ievērojot Iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteiktos termiņus un saskaņā ar Izstādes organizatoru noteiktajiem laika grafikiem un tehniskajām prasībām; Latvijas kopstenda (E 371, hallē Nr.7 ar platību 60,26 m2, C 221, hallē Nr.7 ar platību 62,81 m2, C 104, hallē Nr. 6 ar platību 64 m2, J 160, hallē Nr. 5a ar platību 66 m2, J 254, hallē Nr.5b ar platību 130 m2) montāža un montāžas procesā radušo atkritumu izvešana ir jāpabeidz līdz \_\_\_.**10.2018 plkst. 14:00,** bet stenda demontāžu un demontāžas atkritumu izvešanu veikt saskaņā ar izstāžu organizatoru nosacījumiem par demontāžas laiku un stenda vietas atbrīvošanu no demontāžas atkritumiem;
		7. nodrošināt tehnisko atbalstu Stenda darbībai visu Izstādes laiku;
		8. pēc Stendu demontāžas pilnībā atbrīvot Izstāžu kompleksu, t.sk. izvest demontāžas procesā radušos atkritumus;
		9. sadarboties ar Pasūtītāju Stenda dizaina, t.sk. materiālu, krāsu, u.c., precizēšanā. Izpildītājs ir tiesīgs ievērojot Izstāžu organizatora prasības un saskaņojot tās ar Pasūtītāju, veikt izmaiņas Stenda dizainā vai izmantotajos materiālos, ņemot vērā Iepirkuma un Publisko iepirkumu likuma prasības;
		10. nodrošināt visas Pasūtītāja, Izstādes organizatoru un normatīvo aktu noteikumus saistībā ar drošības prasībām Darbu izpildes vietās;
		11. nodrošināt, ka Iepirkuma piedāvājumā norādītais projekta vadītājs, visā Līguma izpildes laikā sadarbojas ar Pasūtītāju un Izstādes organizatoru un atrodas Darbu izpildes vietās, lai:
			1. nodrošinātu Līguma noteikumiem atbilstošu Darbu izpildes vadīšanu Latvijā un Izstādes norises vietā;
			2. nodrošinātu operatīvu komunikāciju un sadarbību ar Pasūtītāju, t.sk. parakstītu šī Līguma ietvaros nepieciešamos pieņemšanas - nodošanas aktus vai citus dokumentus vai novērstu Darbu izpildē konstatētos trūkumus;
			3. nodrošinātu operatīvu un sekmīgu komunikāciju ar Izstādes organizatoriem par tehnisko jautājumu risināšanu Līguma atbilstošai izpildei;
		12. nodrošināt nepieciešamo darbinieku skaitu Līguma ietvaros veicamo Darbu izpildei Līgumā paredzētajos termiņos un kvalitātē;
		13. nekavējoties novērst Pasūtītāja vai Izstādes organizatoru iebildumus par Darbu kvalitāti;
		14. nodrošināt caurlaides Izstādes norises vietai saviem darbiniekiem, kas nepieciešamas Stenda uzstādīšanas (montāžas) un demontāžas laikā.
	2. **Pasūtītājs apņemas:**
		1. uzraudzīt un sadarboties ar Izpildītāju šī Līguma ietvaros noteikt Darbu izpildē;
		2. veikt samaksu par Izpildītāja kvalitatīvi veiktajiem Darbiem atbilstoši Līguma noteikumiem un pamatojoties uz Izpildītāja izrakstīto rēķinu;
		3. saskaņot ar Izpildītāju Darbu grafiku un tā ietvaros:
			1. vienoties par Stenda dizaina gala precizējumiem un materiāliem, kādi ir nepieciešami Izpildītājam tā Līgumā norādītā Darbu veikšanai;
			2. nodrošināt Pasūtītāja rīcībā esošās un Darbu izpildei nepieciešamās informācijas nodošanu Izpildītājam;
			3. sniegt atbalstu Izpildītājam veikt pasūtījumus Izstādes organizatoriem to sniegtajiem pakalpojumiem, kas nepieciešami Darbu izpildei;
		4. nodrošināt Izpildītāju ar Stenda montāžai paredzēto laukumu Izstādes norises vietā tādā ģeometriskā konfigurācijā un platībā, kādā tas ir norādīts šī Līguma Pielikumā Nr.1. Pasūtītāj ir tiesīgs līdz Izstādes norises laikam mainīt Stenda montāžai paredzētā laukuma ģeometrisko konfigurāciju un/vai platību, ja izmaiņas ir pieprasījuši Izstādes organizatori (Izpildītājs bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju nav tiesīgs mainīt Stenda ģeometrisko konfigurāciju);
		5. informēt Izstādes organizatorus par Izpildītāju kā šī Līguma saistību izpildītāju, un, ja nepieciešams savstarpēji vienojoties, sniedz Izpildītājam atļauju pasūtīt un apmaksāt Izstādes organizatoru sniegtos pakalpojumus Darbu izpildes vajadzībām;
		6. nodrošināt Izpildītāju ar Izstādes laikam paredzēto caurlaidi Stenda darbības tehniskā atbalsta nodrošināšanai;
		7. nodrošināt šī Līguma norādītā pārstāvja piedalīšanos Līgumā noteikto pieņemšanas – nodošanas aktu parakstīšanai.
3. **Līguma summa un norēķinu kārtība**
	1. Kopējā Līguma summa par šajā Līgumā norādītajiem Darbiem saskaņā ar Izpildītāja Iepirkuma piedāvājumu (Pielikums Nr. 2) EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ ( ) bez PVN. PVN tiek maksāts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā. Līguma summa ietver visus Pasūtītāja maksājumus Izpildītājam, un nekādi papildus maksājumi Līguma izpildes gaitā netiek paredzēti. Līguma kopējā summa tiek samaksāta Izpildītājam par kvalitatīvi izpildītiem Darbiem šādā kārtībā:

3.1.1. Avansa maksājums 20 % apmērā no kopējās Līguma summas, kas ir EUR\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) apmērā bez PVN, kas ir apmaksājams 10 (desmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtu rēķinu. Avansa maksājums tiek ieskaitīts Līguma summā;

3.1.2. Starpmaksājums 30 % apmērā no kopējās Līguma summas, kas ir EUR \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_), bez PVN un ir apmaksājams 2 (divu) darba dienu laikā pēc Stenda pieņemšanas (pirms Izstādes) saskaņā ar Pušu abpusēji parakstītu pieņemšanas - nodošanas aktu un Izpildītāja iesniegto rēķinu;

3.1.3. Gala maksājums 50% apmērā no kopējās Līguma summas, kas ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_), bez PVN un ir apmaksājams 10 (desmit) darba dienu laikā no Darbu gala pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

* 1. Par maksājuma dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto norēķinu kontu bankā.
	2. Darbu vai to daļas izpilde tiek noformēta ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
	3. Ja Darbu vai to daļas izpildē ir konstatēti defekti vai trūkumi, Pasūtītājs par to rakstiski paziņo Izpildītājam, nosakot termiņus to novēršanai. Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā novērst konstatētos defektus un trūkumus. Ja Izpildītājs nenovērš šos defektus un trūkumus Pasūtītāja norādītajā termiņā un pienācīgā kvalitātē vai atsakās tos novērst, Pasūtītājam ir tiesības patstāvīgi novērst konstatētos defektus un trūkumus vai nolīgt citu personu defektu un trūkumu novēršanai. Šādā gadījumā Izpildītājam jāsedz defektu un trūkumu novēršanas izmaksas, ko Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji ieturēt no Izpildītājam izmaksājamās Līguma summas atbilstoši defektu un trūkumu apjomam, paziņojot par to rakstiski Izpildītājam.
	4. Puse, kura atsakās no akta parakstīšanas, iesniedz otrai Pusei rakstisku sava atteikuma pamatojumu 1 (vienas) darba dienas laikā no atteikuma izdarīšanas brīža. Puses savstarpēji vienojas par akta parakstīšana attiekuma iemeslu novēršanas kārtību un termiņiem.
1. **Pušu atbildība**
	1. Puses ir atbildīgas par savu saistību pilnīgu un pienācīgu izpildi saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas tiesību aktiem.
	2. Ja Darbi netiek izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem, t.sk. Stends netiek izgatavots un uzstādīts Līgumā norādītajā termiņā un kārtībā, bet Pasūtītājs ir izpildījis savas šajā Līgumā noteiktās saistības, tad Izpildītājs zaudē tiesības uz 100% (simts procentiem) no kopējās Līguma summas un 3 (trīs) darba dienu laikā atmaksā Pasūtītājam saņemto avansu un citus šī Līguma sakarā no tā saņemtos maksājumus, atlīdzina Pasūtītājam un Stenda dalībniekiem nodarītos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu par līgumsaistību neizpildi EUR 10 000,00 (desmit tūkstoši eiro un nulle eiro centi) apmērā.
	3. Līguma 4.2. punktā minētajā gadījumā Pasūtītājam 3 (triju) dienu laikā jāiesniedz Izpildītājam rakstiska pretenzija par Darbu izpildes neatbilstību Līguma prasībām, kā rezultātā Stends nav bijis gatavs darbam Izstādē atbilstoši šī Līguma noteikumiem.
	4. Ja Pasūtītājs maksājumus neveic Līgumā norādītajos termiņos, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.
	5. Puses nav atbildīgas par trešo personu (t.sk., Stenda dalībnieku) ietekmi uz Stenda tehnisko darbību un tehnisko drošību. Izpildītājs finansiāli un juridiski atbild tikai par tām dokumentētajām pretenzijām un zaudējumiem, kas Pasūtītājam, Izstādes organizatoriem vai dalībniekiem radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veikto Darbu rezultātā.
	6. Izpildītājs un Pasūtītājs šī Līguma ietvaros neatbild par pretenzijām vai zaudējumiem, kādi varētu būt radušies Pusēm no dabiskas Stenda ekspluatācijas Izstādes darba laikā, kā arī neatbild par Stendā trešo personu izvietoto informāciju un eksponātiem un to izmantošanas sekām.
	7. Puses ir atbildīgas par vispārīgo un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Stendā Izstādes laikā un Stenda montāžas un demontāžas laikā, kā arī par specifisku drošības prasību ievērošanu.
	8. Pasūtītājs Stenda demontāžas brīdī ir atbildīgs par Līgumā minēto transportējamo priekšmetu un materiālu esamību Stendā.
	9. Puses ir atbrīvotas no saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes, ja tam par pamatu ir nepārvaramas varas (*force majeure*) apstākļi. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā jāziņo otrai Pusei. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
2. **Darbu pieņemšanas - nodošanas kārtība**
	1. Pēc Stenda montāžas beigām un pirms Izstādes atvēršanas apmeklētājiem Izpildītājs Stendu nodod Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu. Ja Darbu izpilde veikta kvalitatīvi atbilstoši Līguma noteikumiem, Pasūtītājs to pieņem. Ja Izpildītāja veiktajā Darbā konstatējami trūkumi vai defekti (atkāpes no Līguma), Pasūtītājs neparaksta šo aktu, bet norāda konstatētos trūkumus vai defektus. Izpildītājam šādi trūkumi jānovērš nekavējoties, ievērojot Līguma 3.4. punkta noteikumus, bet ne vēlāk kā līdz Izstādes atvēršanas brīdim.
	2. Pēc Izstādes beigām Pasūtītājs ar pieņemšanas - nodošanas aktu Stendu nodod, un Izpildītājs to pieņem demontāžai.
	3. Puses paraksta Darbu gala pieņemšanas - nodošana aktu pēc šajā Līgumā noteikto Pasūtītāja materiālo vērtību atgriešanas Rīgā, Struktoru ielā 14, kas apliecina Darbu pilnīgu izpildi. Ja Izpildītāja sniegtajos Darbos konstatējami trūkumi vai defekti (atkāpes no Līguma), Pasūtītājs neparaksta minēto aktu līdz aktā norādīto trūkumu vai defektu novēršanai. Izpildītājam šādi trūkumi jānovērš nekavējoties, ievērojot Līguma 3.4. punkta noteikumus.
	4. Gadījumā, ja 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Izpildītāja parakstītā pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas Pasūtītājs nav to parakstījis vai nav cēlis pamatotus iebildumus, Puses vienojas, ka aktā Darbi tiek atzīti par pieņemtiem un tiek veikta apmaksa atbilstoši Līguma 3.1. punktā noteiktajam.
	5. No Pasūtītāja puses pilnvarotā persona par Līguma izpildi - projekta vadītājs, t.sk., tiesīgs parakstīt Līgumā noteiktos pieņemšanas – nodošanas aktus, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	6. No Izpildītāja puses pilnvarotā persona par Līguma izpildi - Darbu vadītājs, t.sk., tiesīgs parakstīt Līgumā noteiktos pieņemšanas – nodošanas aktus, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Citi noteikumi**
	1. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiskus grozījumus drīkst izdarīt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to rakstveidā Izpildītājam 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Izpildītājs nepilda šī Līguma noteikumus.
	3. Pasūtītājs, mainoties valsts piešķirtajam finansējumam saistībā ar šī Līguma izpildi, ir tiesīgs atteikties no Līgumā noteiktajiem Darbiem vai mainīt to apjomus, tos samazinot vai palielinot, par to brīdinot Izpildītāju vismaz 20 (divdesmit) dienas iepriekš.
	4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību
	5. Visi strīdi, kas rodas Līguma izpildes laikā, par kuriem puses nevar rakstiski savstarpēji vienoties, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem tajos paredzētajā kārtībā.
	6. Līgums sastādīts uz (\_\_\_\_\_\_\_) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem, kopā uz (\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, un ir, parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai Pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Pielikumā:

Pielikums Nr. 1 - Tehniskā specifikācija;

Pielikums Nr. 2 - Izpildītāja Finanšu piedāvājums.

# Pušu rekvizīti un paraksti

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:**AGRORESURSU UN EKONOMIKAS INSTITŪTSEkonomikas pētniecības centrsZinātnes iela 2, Priekuļi, Priekuļu pagasts Priekuļu novads, LV-41026PVN maks. reģ. Nr. LV90002137506Valsts kaseKonta Nr. LV57TREL916038801000B\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Juris MultiņšAREI EPC vadītājs | **Izpildītājs:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |